

Informationspflichten nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

Als Versicherungsmakler arbeiten wir als Dienstleister mit moderner Datentechnik und halten unsere Systeme mit der notwendigen Sicherheitssoft- und hardware vor dem Zugriff nach dem Stand der Technik sicher. Intern haben wir ein aufwendiges Rollen- und Rechtssystem, um eine missbräuchliche Datennutzung zu verhindern.

Datenverarbeitende Stelle

- Billerbeck GmbH Unabhängige Versicherungsmakler,
Prinzenstraße 3, 30159 Hannover
Geschäftsführer: Thomas Billerbeck
Datenschutzbeauftragte: Stefanie Fischer ([Datenschutz\(at\)Billerbeck24.de](mailto:Datenschutz(at)Billerbeck24.de))

Zweck der Datenverarbeitung und Datenumfang

Wir verarbeiten Ihre Daten um Ihnen Versicherungsschutz zu besorgen, um diesen aktuell und aufrecht zu erhalten und um Leistungs- bzw. Schadenfälle entsprechend den Versicherungsbedingungen durchzusetzen.

Zur rechtssicheren Erfüllung unserer Dienstleistungen bedarf es der Erhebung von Daten. Zur Absicherung von qualitativ hohen und umfangreichen Versicherungsschutz ist eine individuelle Analyse der Risiken unserer Mandanten, mit von unseren Mandanten freiwillig zur Verfügung gestellten Daten, erforderlich.

Diese Daten werden nach Artikel 5 der Datenschutzgrundverordnung nur verarbeitet, sofern Sie eine Vertragsrelevanz besitzen und an Versicherer oder Vergleichler weitergegeben.

Hierbei kann es sich um folgende Informationen handeln:

- Name
- Anschrift
- Mailadressen
- Telefonnummern
- Geburtsdatum
- Familienstand
- Bankdaten
- Partner- und Kinderdaten
- Hobbys, Haustiere und ehrenamtliche Tätigkeiten
- Einkommensdaten
- Wohneigentumsinformationen
- Vereinsmitgliedschaften (z.B. ADAC, AVD, ACE)
- Gesundheitsdaten, nur wenn eine Einwilligung nach Artikel 9, Absatz 2 a) der Datenschutzgrundverordnung vorliegt (ausschließlich bei biometrischen Risiken)

Informationsrecht

Sofern unser Unternehmen zu Ihrer Person Daten gespeichert hat, haben Sie nach Artikel 13, Absatz 2 b), d) und e) der Datenschutzgrundverordnung ein Recht auf

- Auskunft (Art. 15 DS-GVO)
- Berichtigung (Art. 16 DS-GVO)
- Löschen (Art. 17 DS-GVO)
- Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO)
- Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO)

- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO)
- Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO)
(www.lfd.niedersachsen.de)

Sie haben die Möglichkeit, Einwände oder Beschwerden zur Datenverarbeitung einzureichen. In diesen Fällen oder bei Fragen wenden Sie sich bitte schriftlich an unsere Datenschutzbeauftragte: [Datenschutz\(at\)Billerbeck24.de](mailto:Datenschutz(at)Billerbeck24.de)

Kommunikation

1. Mail

Alle Mails werden auf unserem Server dauerhaft gesichert und zusätzlich in unserem Verwaltungsprogramm gespeichert.

2. Brief und Fax

Alle Briefe und Faxe werden auf unserem Server in unserem Verwaltungsprogramm gespeichert. Dieses geschieht zur rechtssicheren Erfüllung unserer Dienstleistung nach Artikel 6 Absatz 1 b und Artikel 9 Absatz 2 a.

3. Telefon

Anrufe werden auf unserem Server als Kurzprotokoll in unserem Verwaltungsprogramm gespeichert. Dieses geschieht zur rechtssicheren Erfüllung unserer Dienstleistung nach Artikel 6 Absatz 1 b und Artikel 9 Absatz 2 a.

4. Bewerbungen

Sofern Sie uns Bewerbungsunterlagen, gleich auf welche Art zusenden, werden diese bei Nichtbeschäftigung für die Dauer von 6 Monaten nach Absage durch uns vollständig gespeichert. Danach werden bei Ablehnung mit Ausnahme des Anschreibens und der Absage alle anderen Daten gelöscht.

Rechtsgrundlagen

Die vorgenannten Tätigkeiten aus der Kommunikation geschehen zur rechtssicheren Erfüllung unserer Dienstleistung nach Artikel 6 Absatz 1 b) oder Artikel 9 Absatz 2 a) der Datenschutzgrundverordnung. Ihre Daten werden je nach Geschäftsvorfall an Versicherer, Vergleichler oder Anspruchsteller zur Erfüllung des Geschäftsvorfalles weitergeleitet.

Speicherdauer der Daten

Die rechtssichere Erfüllung unserer Dienstleistungen kann z.B. bei Altersversorgungsverträgen, oder Schadenfreiheitsrabatten zur Beweissicherung eine lange Speicherdauer erfordern. Daher werden wir gespeicherte Mails, Briefe, Telefonnotizen erst nach der Verjährung aus unserem Maklervertrag, 3 Jahre nach Beendigung des Maklervertrages löschen.

Nach Ablauf dieser Frist werden wir auf Sie zukommen, bei Bedarf können wir Ihre Daten zur Rechtssicherung abweichend länger speichern.

Hannover, 18. Mai 2018